

Ablauf der HAVO-Prüfungen, gültig ab 01.01.2015

➤ Erstprüfung des Unternehmens

Das Zertifikat (Eignungsnachweis) wird nach Prüfung aller eingereichten Unterlagen von der P+Ü-Stelle erstellt und an die Firma versandt.

Möglichkeiten des Vorverfahrens für die Erstprüfung:

- **LGG/BFI beauftragt P+Ü-Stelle** > P+Ü-Stelle rechnet mit Firma + FÜ ab > P+Ü-Stelle prüft + sendet Zertifikat an Firma + Kopie Zertifikat an LGG/BFI
- **LGG/BFI beauftragt FÜ** > FÜ sendet Re + Bericht an LGG/BFI > LGG/BFI prüft + sendet Unterlagen an P+Ü-Stelle > P+Ü-Stelle prüft + sendet Zertifikat an Firma + Kopie Zertifikat an LGG/BFI => *(keine Berechnung der Kosten der P+Ü-Stelle)*

Bei Erstprüfungen in Zusammenhang mit einer Regelprüfung ist nur die Möglichkeit 1 durchführbar.

➤ Verlängerung einer bestehenden Erstprüfung des Unternehmens (nach 3 Jahren, für Mitgliedsunternehmen)

- **Firma** lädt die beiden Formulare von der Homepage (Mitgliederbereich) herunter, füllt die Formulare aus und sendet sie mit Unterschrift des Geschäftsführers und der Kopien an die LGG/BFI > LGG/BFI prüft + sendet alle Unterlagen an P+Ü-Stelle > P+Ü-Stelle prüft + sendet Zertifikat an Firma + Kopie an LGG/BFI => *(keine Berechnung der Kosten der P+Ü-Stelle)*

Alle unvollständigen Anträge werden von der P+Ü-Stelle wieder zurückgesandt!